附件1

**因公出差审批单（参考）**



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部 门 |  | 姓 名 |  | 职务 |  |
| 事 由 |  |
| 出差依据 |  |
| 出差类型 | □调研 □会议 □考察 □培训 □检查 □其他 |
| 出发时间 |  | 返回时间 |  |
| 地 点 |  | 人 数 |  |
| 交通工具 | □飞机 □火车 □轮船 □汽车 |
| 备 注 |  |
| 审批意见 |  |
| 出差人员明细信息 |
| 姓名 | 部门 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |